

МБУК «Централизованная библиотечная система города Рязани»



Утверждено
 Директор МБУК «ЦБС г.Рязани»
 Л.А. Крохалева
 «22» декабря 2020 г.

План по улучшению качества предоставления услуг по информационно - библиотечному обслуживанию пользователей в библиотеках МБУК «ЦБС г.Рязани» в 2021 году

№ п/п	Срок	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители
1.Открытость и доступность информации			
1.1.	1 квартал и по мере обновления	Разместить на сайте МБУК «ЦБС г.Рязани»: - утвержденное муниципальное задание МБУК «ЦБС г.Рязани» на 2021 г. и его обновления	Маркова Н.А., заместитель директора по основной деятельности ЦБС
1.2.	1 квартал	- план финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ЦБС г.Рязани» на 2021 г.	Лунцова В.В., главный бухгалтер ЦБС
1.3.	1 квартал	- отчет о выполнении муниципального задания МБУК «ЦБС г.Рязани» за 2020 г.	Маркова Н.А., заместитель директора по основной деятельности ЦБС
1.4.	1-4 кварталы	- актуальную информацию о деятельности МБУК «ЦБС г.Рязани» на официальном сайте www.bus.gov.ru	Лунцова В.В., главный бухгалтер ЦБС
1.5.	1-4 кварталы	Продолжить работу по продвижению деятельности библиотек ЦБС в социальных сетях: ежедневное размещение актуальной информации, организация и ведение популярных тематических рубрик	Леонтьев Ю.Н., заместитель директора по связям с общественностью ЦБС
2.Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения			
2.1.	1-4 кварталы	Обеспечить качественное полноценное комплектование документного фонда ЦБС в соответствии с нормативом, рекомендованным РНБ (3,8% от книговыдачи), привлечь внебюджетные источники за счет разработки новых проектов	Дикевич Н.Н., заведующая ОФБФ ЦГБ
2.2.	1-4 кварталы	Организовать эффективное использование библиотечного фонда ЦБС: создание оптимальной системы размещения и раскрытия фондов	Казельская Е.И., заведующая ОБО ЦГБ, заведующие

			библиотеками-филиалами ЦБС
2.3.	1 квартал	Разработать новую версию сайта МБУК «ЦБС г. Рязани»	Зубова Е.В., заведующая ОАБП ЦГБ
2.4.	1-4 кварталы	Разработать новую версию сайта МБУК «ЦБС г. Рязани». Обеспечивать администрирование, техническую поддержку сайта МБУК «ЦБС г. Рязани», организовать функционирование виртуальных сервисов	Зубова Е.В., заведующая ОАБП ЦГБ
3. Работа с кадрами, направленная на повышение качества услуг			
3.1.	1-4 кварталы	Проводить производственные совещания с заведующими структурными подразделениями МБУК «ЦБС г. Рязани»	Маркова Н.А., заместитель директора по основной деятельности ЦБС
3.2.	1-4 кварталы	Реализовать план методических мероприятий на 2021 г. по программе «Система повышения квалификации библиотечных работников МБУК «ЦБС г. Рязани» в современных условиях»	Маркова Н.А., заместитель директора по основной деятельности ЦБС, Колчаева Е.А., заведующая ОМО ЦГБ
3.3.	1-4 кварталы	Организовать работу с кадровым резервом ЦБС	Фирсова М.В., начальник отдела кадров ЦБС, Колчаева Е.А., заведующая ОМО ЦГБ
4. Организация изучения мнения получателей услуг о качестве оказания услуг и предоставления информации			
4.1.	1-4 кварталы	Провести анализ книг отзывов и предложений читателей библиотек	Колчаева Е.А., заведующая ОМО ЦГБ, заведующие библиотеками ЦБС, отделами обслуживания ЦГБ
4.2.	1-4 кварталы	Провести анализ отзывов посетителей о качестве культурно-просветительских мероприятий	Колчаева Е.А., заведующая ОМО ЦГБ, заведующие библиотеками ЦБС, отделами обслуживания ЦГБ
4.3.	1-4 кварталы	Провести учет «обратной связи» с получателем библиотечной услуги в библиотеках ЦБС (опрос на сайте МБУК «ЦБС г. Рязани» и в отделах обслуживания библиотек ЦБС)	Колчаева Е.А., заведующая ОМО ЦГБ, Зубова Е.В., заведующая отделом ЦГБ